



**CITTA' DI MASSAFRA**  
Provincia Di Taranto

*ALLEGATO B) – Schema di autorizzazione*

### **AUTORIZZAZIONE DEL SINDACO**

Il sottoscritto SINDACO Avv. Fabrizio Quarto:

vista la richiesta di autorizzazione per espletare un incarico esterno a questo Ente presentata dal Segretario Generale Dott.ssa Francesca Perrone acclarata al protocollo di questo ente in data 26.02.2018 prot. n. 8926;

vista la normativa in materia di incarichi, in particolare l'art. 53 del D. Lgs 165/2001 con le modifiche apportate dalla recente Legge n. 190 del 6 novembre 2012 ed il Regolamento per la disciplina degli incarichi extra istituzionali del personale dipendente del Comune di Massafra;

atteso che:

- non sussistono cause d'incompatibilità di diritto o di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'attività istituzionale svolta dal /dalla citato/a dipendente;
- non sussistono esigenze organizzative tali da impedire il rilascio dell'autorizzazione richiesta;

tenuto conto delle esigenze del servizio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito;

fatto presente che dall'arricchimento professionale del dipendente interessato riveniente dall'espletamento di tale incarico possono derivare vantaggi a favore di questa Amministrazione;

tenuto conto che nulla osta allo svolgimento dell'incarico da parte del suddetto dipendente;

### **AUTORIZZA**

il su citato dipendente ad espletare l'incarico per cui è stata richiesta la presente autorizzazione.

La presente autorizzazione è trasmessa all'interessato ed all'Ufficio personale per le comunicazioni in tema di pubblicità e trasparenza.  
Massafra, li 26.02.2018

**IL SINDACO**  
Avv. Fabrizio QUARTO

CITTA' DI MASSAFRA - interno - Prot. 8944/PROT del 26/02/2018 - titolo III - classe 22